



Datum

2026-03-06

Adress

205 80 Malmö

Diarienummer

FSN-2025-4588

Yttrande

Till

Stadsrevisionen

**Stadsrevisionens granskning av Uppföljning av
privata utförare
SR-2025-130**

Funktionsstödsnämnden lämnar följande yttrande:

Sammanfattning

Funktionsstödsnämnden ger i detta första yttrande ett sammanfattande svar utifrån granskningens slutsats som redovisas i rapporten.

Generellt anser nämnden att revisionens rapport ger en rättvis bild av förvaltningens arbetssätt och utmaningar men vill samtidigt förtydliga vad som är möjligt att kravställa inom ramen för nuvarande lagstiftning.

Nämnden redovisar i yttrandet vilka åtgärder som planeras att genomföras utifrån de enskilda bedömningarna och rekommendationerna, deras förväntade effekt och när de senast ska vara genomförda.

Yttrande

Funktionsstödsnämnden (hädanefter ”nämnden”) har analyserat revisionens granskning och slutsatser. Nämnden anser att revisionen i granskningen ger en rättvis bild av arbetssätt och utmaningar.

Nämnden vill dock påtala att vissa iakttagelser som lyfts inte är möjliga utifrån gällande lagstiftning. Detta gäller främst möjligheten för kommun att ställa krav på bolag att använda en specifik mall för inrapportering av tidrapporter. Det saknas lagstöd för sådant krav. Varken i Lag (1993:387) om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) eller Socialtjänstlag (2025:400) (SoL) finns lagstöd för några formaliakrav vid ansökan eller bevisföring.



Även om det råder oklarheter om personlig assistans ska ingå i programmet ”Förbättrad kontroll och uppföljning av privata utförare i kommuner och regioner; Statskontoret 2025:7” föreligger det ett ansvar på kommunen utifrån Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete att ta fram en lägesbild som ska innehålla en kartläggning av brottsligheten, dess omfattning och konsekvenser, annan information av betydelse i sammanhanget, och en analys av kartläggningen och informationen. Samtidigt tydliggör Kommunallag (2017:725) att det åligger varje enskild nämnd att inom sitt område se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten, och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Nämnden anser därför inte att det är fel att inkludera personlig assistans i genomlysningen.



Funktionsstödsnämndens åtgärder

Revisionen bedömer att nämnden delvis har **system och skriftliga rutiner** för kontroll och uppföljning av privat utförare men anser att rutinerna har karaktär av checklistor.

Genomlysning och uppdatering av rutindokument

Genomlysning av rutiner för att omarbete checklistorna till tydliga rutiner med uttalade befattningar som ansvariga för genomförandet.

Åtgärder

1. Framtagande av strukturerat uppföljningsmaterial inför och under placering av privata utförare. Ett reviderat och mer strukturerat uppföljningsmaterial tas fram. Materialet kommer att innehålla:
 - Tydliga rubriker kopplade till respektive avtalskrav
 - Konkretiserade kontrollpunkter
 - Anvisning om hur uppföljning ska dokumenteras
 - Tydlig ansvarsfördelning

Syftet är att säkerställa att uppföljningen blir enhetlig och kopplad till avtalets krav.

2. Införande av riskanalys kopplad till avtalsuppföljning

En systematisk riskanalys kommer att genomföras för att identifiera vilka avtalade utförare som kan innebära förhöjd risk. Utifrån riskanalysen kommer uppföljning att ske tätare och/eller prioriteras i en viss ordning.

3. Minskad sårbarhet i uppföljningsansvaret

För att minska personberoende och sårbarhet kommer uppföljningsansvaret att fördelas på samtliga sekreterare i stället för att vara koncentrerat till en person.

Effekter

De planerade åtgärderna bedöms ge följande effekter:

- Ökad rättssäkerhet genom att uppföljning tydligt kopplas till avtalade krav och dokumenteras systematiskt.
- Förbättrad kvalitetssäkring genom att kontroller genomförs strukturerat och med tydlig ansvarsfördelning.
- Riskbaserad styrning där resurser riktas mot de utförare där risken bedöms vara störst.
- Minskad sårbarhet i sektionen genom att fler personer delar på uppföljningsansvaret.



- Bättre uppföljning och transparens genom tydligare dokumentation av genomförda kontroller och uppföljningsåtgärder.

Ansvarig

Enhetschef Gunilla Norsbo

Tidplan

Klart december 2026

Uppföljning

Juni 2027



Upprättandet av rutiner för det brottsförebyggande arbetet mot välfärdsbrott inom personlig assistans (privata och egna anordnare)

Nämnden ska ta fram rutiner för det brottsförebyggande arbetet inom personlig assistans, både för privata och egna anordnare. Inom sitt geografiska område ska nämnden skapa sig en samlad bild av vilka aktörer som bedriver personlig assistans, hur deras verksamheter är organiserade samt vilka risker för fel och oegentligheter som kan finnas. Detta ska ligga till grund för ett systematiskt och riskbaserat arbete.

Effekter

Ett mer träffsäkert och förebyggande arbete mot välfärdsbrott inom personlig assistans.

Ansvarig

Enhetschef Nicolas Ferreira

Tidplan

Hösten 2026

Uppföljning

April 2027

Dokumentation av avtalsuppföljning

Nämnden kommer att säkerställa att det tydligt framgår hur utförda uppföljningar och kontroller genomförts och vad som kontrolleras. Detta ska dokumenteras.

Effekt

Spårbar och rättssäker uppföljning av avtal.

Ansvarig

Enhetschef Nicolas Ferreira

Tidplan

December 2026

Uppföljning

Juni 2027



Funktionsstödsnämndens åtgärder

Stadsrevisionen gör bedömningen **att tillämpningen av rutiner** för systematisk kontroll och uppföljning av privata utförare delvis är svår att verifiera då uppföljning och utförda kontroller inte i alla delar tydligt dokumenteras. Vidare uppmärksammar revisionen bristen på dokumentation för att kunna följa uppföljningar på aggregerat vis.

Verksamhetssystem på kort och lång sikt

Nämnden ämnar kortsiktig att bygga upp ett tillfälligt system för dokumentation i Platina. Detta med anledning av att en upphandling av verksamhetssystem är på väg att genomföras. Nämnden kommer även att undersöka möjligheten att använda verksamhetssystem från annan förvaltning.

Effekt

Fungerande och ändamålsenlig dokumentation både på kort och lång sikt.

Ansvarig

Enhetschef Nicolas Ferreira

Tidplan

Omvärldsbevakning bland andra förvaltningar våren 2026

Uppbyggnad i Platina september 2026

Upphandling 2027

Uppföljning

Platina och omvärldsbevakning juni 2027

Upphandling 2029



Kartläggning och lägesbild av verksamheterna inom personlig assistans

Nämnden ska genomföra en kartläggning av verksamheterna inom personlig assistans, avseende både privata och egna anordnare inom det geografiska området.

Kartläggningen syftar till att skapa en samlad lägesbild över vilka aktörer som finns, hur deras verksamheter är organiserade och vilka risker för fel och oegentligheter som kan förekomma. Lägesbilden ska utgöra underlag för prioriteringar, uppföljningar och ett riskbaserat brottsförebyggande arbete.

Effekt

En tydlig lägesbild som möjliggör ett mer riskbaserat och förebyggande arbete mot välfärdsbrott inom personlig assistans.

Ansvarig

Enhetschef Nicolas Ferreira

Tidplan

Klart hösten 2027

Uppföljning

Juni 2028



Funktionsstödsnämndens åtgärder

Stadsrevisionen gör bedömningen att arbetet med uppföljning av privata utförare **rapporteras till funktionsstödsnämnden** men lyfter att senaste rapporteringen inte omfattar personlig assistans.

Årsberättelse Valfärdsbrott

I planen för arbetet mot valfärdsbrott ingår att inför årsbokslutet summera arbetet mot valfärdsbrott. Årsberättelsen kommer innehålla ett avsnitt som handlar om personlig assistans. Denna årsberättelse kommer att överlämnas till nämnden.

Effekt

Tydlig återrapporering som ger nämnden trygghet i att den interna kontrollen fungerar förebyggande mot fel och oegentligheter.

Ansvarig

Enhetschef Nicolas Ferreira

Tidplan

December 2026

Uppföljning

December 2027

Ordförande

Roko Kursar (L)

Ansvarig utredare

Nicolas Ferreira
Gunilla Norsbo

Reservationer och särskilda yttranden

Malin Ahlström (M), Lise-Lott Douhane (M) och Joakim Larsson (M) reserverar sig mot beslutet. (se Bilaga 2)

Uno Hansson (SD), Stefan Claesson (SD), Jane Olin (SD) och Jeanette Persson (SD) lämnar ett särskilt yttrande i ärendet. (se Bilaga 3)

Madeleine Håkansson (V), Carin Gustafsson (V), Markus Falk (V) och Nina Delfin (V) lämnar ett särskilt yttrande i ärendet. (se Bilaga 4)